

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ 02**

**Организация досуговых мероприятий**

для студентов, обучающихся по специальности

**44.02.03 Педагогика дополнительного образования**

**(углубленная подготовка)**

Заочное обучение


**Курган 2018**


Рабочая программа профессионального модуля разработана в соответствии с профессиональным стандартом «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденного Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 05.05.2018 г. № 298н и на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 13.08.14 г. № 998 по специальности

| код             | наименование специальности   |
|-----------------|--|
| <b>44.02.03</b> | <b>Педагогика дополнительного образования</b><br>(программа подготовки специалистов среднего звена углубленной подготовки) |

### Разработчики

|   | Фамилия, имя, отчество          | Ученая степень (звание)<br>[квалификационная категория] | Должность                           |
|---|---------------------------------|---|-------------------------------------|
| 1 | Кузменкина Г.Н                  | высшая  | зам. директора по учебной работе    |
| 2 | Чильчагова Наталья Владимировна | высшая  | преподаватель социальной педагогики |
| 3 | Балакина Екатерина Юрьевна      | -   | преподаватель                       |

| Одобрено на заседании МО (ПЦК): общепрофессиональных дисциплин |   |                         |             |   |
|--|---|-------------------------|-------------|---|
|  | Фамилия, имя, отчество<br>председателя МО (ПЦК) | Дата заседания МО (ПЦК) | № протокола | Подпись   |
| 1  | Дубровских Елена Николаевна                     | 30.08.2018г.            | 1           |  |

| Утверждено: |                              |   |   |
|-------------|------------------------------|---|---|
|             | Фамилия, имя, отчество       | Должность                               | Подпись   |
| 1           | Кузменкина Галина Николаевна | Заместитель директора по учебной работе |  |
| 2           |                              |   |   |

|              |
|--------------|
| 31.08.2018г. |
|--------------|

[дата]

## **Содержание**

|  |           |
|--|-----------|
| <b>1. Паспорт рабочей программы профессионального модуля</b>   | <b>4</b>  |
| <b>2. Результаты освоения профессионального модуля</b>   | <b>8</b>  |
| <b>3. Структура и содержание профессионального модуля</b>  | <b>9</b>  |
| <b>4. Условия реализации профессионального модуля</b>  | <b>20</b> |
| <b>5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)</b> | <b>26</b> |

# 1. ПАСПОРТ

## рабочей программы профессионального модуля

**ПМ.02**

**Организация досуговых мероприятий**

### 1.1. Область применения рабочей программы профессионального модуля

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО

по специальности **44.02.03**

**Педагогика дополнительного образования**

укрупненной  
специальностей

группы

**44.00.00**

**Образование и педагогические науки**

в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

**Организация досуговых мероприятий**

*[наименование вида профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС (пункты 5.2.1-5.2n)]*

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

|         |   |
|---------|---|
| ПК 1.1  | Определять цели и задачи, планировать занятия   |
| ПК 1.2  | Организовывать и проводить занятия  |
| ПК 1.3  | Демонстрировать владение деятельностью, соответствующей избранной области дополнительного образования   |
| ПК 1.4  | Оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся на занятии и освоения дополнительной образовательной программы   |
| ПК 1.5  | Анализировать занятия   |
| ПК 1.6  | Оформлять документацию, обеспечивающую образовательный процесс  |
| ПК 3.1  | Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся  |
| ПК 3.2. | Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду.   |
| ПК 3.3. | Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа деятельности других педагогов. |
| ПК 3.4. | Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.   |
| ПК 3.5. | Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей.   |

Программа может быть использована в рамках реализации специальности Педагогика дополнительного образования *очной (заочной) форм* обучения, в дополнительном профессиональном образовании при реализации программ *повышения квалификации и переподготовки*.

## 1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

### иметь практический опыт:

- |    |  |
|----|--|
| 1. | анализа планов и организации досуговых мероприятий различных направлений в организациях дополнительного образования; <i>Планирование массовых досуговых мероприятий, Планирование подготовки мероприятий</i>   |
| 2. | определения педагогических цели и задач, разработки сценариев и проведения мероприятий; <i>разработка сценариев досуговых мероприятий, в том числе конкурсов, олимпиад, соревнований, выставок</i>   |
| 3. | организации совместной с детьми подготовки мероприятий; <i>Организация подготовки мероприятий</i>  |
| 4. | проведения досуговых мероприятий с участием родителей (лиц, их заменяющих); <i>Проведение массовых досуговых мероприятий</i>   |
| 5. | наблюдения, анализа и самоанализа мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, методистами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции; <i>Анализ организации досуговой деятельности и отдельных мероприятий</i> |
| 6. | ведения документации, обеспечивающей организацию досуговых мероприятий; <i>Осуществление документационного обеспечения проведения досуговых мероприятий</i>  |

### уметь:

- |    |  |
|----|--|
| 1. | находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимые для подготовки и проведения различных мероприятий;  |
| 2. | определять цели и задачи мероприятий с учётом индивидуальных, возрастных особенностей детей и особенностей группы (коллектива); <i>Планировать, организовывать и проводить досуговые мероприятия с учетом возрастных особенностей обучающихся, особенностей объединения/группы и отдельных обучающихся</i>   |
| 3. | планировать досуговые мероприятия;   |
| 4. | разрабатывать (адаптировать) сценарии досуговых мероприятий;   |
| 5. | вести досуговые мероприятия; <i>выполнять роль ведущего досуговых мероприятий; использовать при проведении досуговых мероприятий педагогически обоснованные формы, методы, способы и приемы организации деятельности и общения обучающихся (в том числе ИКТ, электронные, информационные и образовательные ресурсы) в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и с учетом возраста, состояния здоровья и индивидуальных особенностей обучающихся;</i> |
| 6. | диагностировать интересы детей и их родителей в области досуговой деятельности, мотивировать их участие в досуговых мероприятиях; <i>привлекать педагогических работников и обучающихся (детей и их родителей (законных представителей) к планированию и разработке содержания мероприятий;</i>  |

7. выявлять, развивать и поддерживать творческие способности детей;
8. организовать репетиции, вовлекать занимающихся в разнообразную творческую деятельность;
9. общаться с детьми, использовать вербальные и невербальные средства стимулирования и поддержания общения детей, помогать детям, испытывающим затруднения в общении; *поддерживать социально значимые инициативы обучающихся; привлекать к участию в мероприятиях одаренных детей и детей с ограниченными возможностями здоровья; устанавливать взаимоотношения с обучающимися при проведении досуговых мероприятий, использовать различные средства педагогической поддержки обучающихся, испытывающих затруднения в общении;*
10. осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении мероприятий, при необходимости принимать решения по коррекции их хода;
11. анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий; *осуществлять анализ организации досуговой деятельности, подготовки и проведения массовых мероприятий, отслеживать педагогические эффекты проведения мероприятий*
12. взаимодействовать с представителями предприятий, организаций, учреждений – социальных партнеров. *Взаимодействовать с членами педагогического коллектива, родителями (законными представителями) обучающихся (для дополнительных общеобразовательных программ), иными заинтересованными лицами и организациями при подготовке и проведении массовых досуговых мероприятий, соблюдать нормы педагогической этики*

#### **знать:**

1. основные направления досуговой деятельности детей и подростков в организациях дополнительного образования;
2. основные формы проведения досуговых мероприятий;
3. особенности организации и проведения массовых досуговых мероприятий;
4. способы выявления интересов детей и родителей в области досуговой деятельности;
5. педагогические и гигиенические требования к организации различных мероприятий; *требования охраны труда при проведении досуговых мероприятий в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и вне ее (на выездных мероприятиях); требования обеспечения безопасности жизни и здоровья обучающихся;*
6. технологию разработки сценариев и программ досуговых мероприятий; *Психолого-педагогические основы и методики применения технических средств обучения, ИКТ, электронных образовательных и информационных ресурсов;*
7. методы и приемы активизации познавательной и творческой деятельности детей, организации и стимулирования общения в процессе подготовки и проведения мероприятий; *методы и формы организации деятельности и общения, техники и приемы вовлечения обучающихся в деятельность и общение при организации и проведении досуговых мероприятий;*
8. хозяйственный механизм, поступление и использование внебюджетных средств от организации досуговых мероприятий организацией дополнительного образования; *виды внебюджетных средств, источники их поступления и направления использования;*
9. методику бизнес-планирования, основы взаимодействия с социальными партнерами при организации досуговых мероприятий;
10. виды документации, требования к ее оформлению. Нормативные правовые акты в области защиты прав детей, включая Конвенцию о правах ребенка. *Законодательство Российской Федерации в части, регламентирующей педагогическую деятельность в сфере дополнительного образования детей и (или) взрослых, обработку персональных данных (понятие, порядок работы, меры защиты персональных данных,*

*ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации о персональных данных). Локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса, разработку программно-методического обеспечения, ведение и порядок доступа к учебной и иной документации, в том числе документации, содержащей персональные данные.*

*\* требования профессионального стандарта выделены курсивом*

### **1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

|   |             |            |                     |
|---|-------------|------------|---------------------|
|   | всего часов | <b>657</b> | , в том числе:      |
| максимальной учебной нагрузки обучающегося -            |             | <b>369</b> | часов, в том числе: |
| обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - |             | <b>20</b>  | часов;              |
| самостоятельной работы обучающегося -                   |             | <b>349</b> | часов;              |
| учебной и производственной практики -                   |             | <b>288</b> | часов.              |

## 2. Результаты освоения профессионального модуля

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности

### Организация досуговых мероприятий

*[наименование вида профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС (пункты 5.2.1-5.2n)]*

в том числе общими (ОК) компетенциями.

| Код    | Наименование результата обучения  |
|--------|---|
| ОК 1.  | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.  |
| ОК 2.  | Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.   |
| ОК 3.  | Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.  |
| ОК 4.  | Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного роста.                       |
| ОК 5.  | Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.   |
| ОК 6.  | Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.  |
| ОК 7.  | Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса. |
| ОК 8.  | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.                     |
| ОК 9.  | Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.  |
| ОК 10. | Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся (воспитанников).  |
| ОК 11. | Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.  |
| ОК 12. | Владеть нормами современного русского литературного языка.  |
| ОК 13. | Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.   |



### 3. Структура и содержание профессионального модуля

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля

| Коды профессиональных компетенций                  | Наименование разделов профессионального модуля                     | Всего часов (максимальная учебная нагрузка и практики) | Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов) |  |  |                                     |  | Практика       |   |
|--|--|--|---|--|--|-------------------------------------|--|----------------|---|
|  |  |  | Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося                   |  |  | Самостоятельная работа обучающегося |  | Учебная, часов | Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена рассредоточенная практика) |
|  |  |  | Всего, часов  | в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов | в т.ч. курсовая работа (проект), часов | Всего, часов                        | в т.ч. курсовая работа (проект), часов |                |   |
| 1  | 2  | 3  | 4   | 5  | 6                                      | 7                                   | 8                                      | 9              | 10  |
| ПК.2.1.<br>ПК.2.2.<br>ПК. 2.3.<br>ПК.2.4.          | МДК 02.01. Методика организации досуговых мероприятий              | 369  | 20  |  |  | 349                                 |  |                |   |
| ПК.2.5.  | Учебная практика   | 180  |   |  |  |                                     |  | 180            |   |
| ПК.3.1.<br>ПК.3.2.<br>ПК.3.3.<br>ПК.3.4.<br>ПК3.5. | Производственная практика 02.01. (по профилю специальности), часов | 108  |   |  |  |                                     |  |                | 108   |
|  | <b>Всего:</b>  | <b>657</b>   | <b>20</b>   |  |  | <b>349</b>                          |  | <b>180</b>     | <b>108</b>  |

### 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю

ПМ.02

Организация досуговых мероприятий

| Номер разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем, код, индекс формируемых компетенций | Наименование разделов, тем. Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены) |  | Объем часов | Уровень освоения |
|---|--|--|-------------|------------------|
| 1   | 2  |  | 3           | 4                |
|   | МДК 02.01 Организация досуговых мероприятий  |  |             |                  |
|   | 2 семестр  |  |             |                  |
| Раздел 1  | Досуг  |  |             |                  |
| Тема 1.1  | Досуговые мероприятия  |  | 2           |                  |
| ОК 1. ПК 2.1. ТФ 3.1.2. 1-з. 2-з. 7-з. 8-з. 9-з.  | 1.   | О сущности досуговых мероприятий.<br>Из истории досуговых мероприятий<br>Массовые праздники в СССР и современной России.<br>Театрализованный концерт.                                | 2           | 1                |
| ОК 1. ПК 2.1. ТФ 3.1.2. 1-з. 2-з. 7-з. 8-з. 9-з   |  |  |             | 2                |
| ОК 1. ПК 2.1. ТФ 3.1.2. 1-з. 2-з. 7-з. 8-з. 9-з   |  |  |             |                  |
| Раздел 2  | Общие основы организации досуговых мероприятий   |  |             | 1, 2             |
| Тема 2.1  | Ребенок в пространстве досуговых мероприятий   |  | 2           |                  |
|   |  | Содержание   |             |                  |
| ОК 1. ПК 2.1. ТФ 3.1.2. 1-з. 2-з. 7-з. 8-з. 9-з.  | 1  | Досуговые ожидания ребенка<br>Пространственно-временная конфигурация детского досуга   | 1           |                  |
| ОК 1. ПК 2.1. ТФ 3.1.2. 1-з. 2-з. 7-з. 8-з. 9-з.  |  |  |             |                  |
| ОК 1. ПК 2.1. ТФ 3.1.2. 1-з. 2-з. 7-з. 8-з. 9-з.  | 2  | Досуговое мероприятие: содержание и способы организации<br>Формы организации досуговых мероприятий. Организация концертов<br>Работа над созданием номеров различных эстрадных жанров | 1           |                  |
| ОК 1. ПК 2.1. ТФ 3.1.2. 1-з. 2-з. 7-з. 8-з. 9-з.  |  |  |             |                  |
| ОК 1. ПК 2.1. ТФ 3.1.2. 1-з. 2-з. 7-з. 8-з. 9-з.  |  |  |             |                  |
| Тема 2.2  | Особенности организации досуговых мероприятий  |  | 2           | 1, 2, 3          |
| ОК 1. ПК 2.1. ТФ 3.1.2. 1-з. 2-з. 7-з. 8-з. 9-з.  | 1  | Общая характеристика организации досуговых мероприятий<br>Диагностика досуговых интересов детей и родителей<br>Определение целей и задач досуговых мероприятий                       | 2           |                  |
| ОК 1. ПК 2.1. ТФ 3.1.2. 1-з. 2-з. 7-з. 8-з. 9-з.  |  |  |             |                  |
| ОК 1. ПК 2.1. ТФ 3.1.2. 1-з. 2-з. 7-з. 8-з. 9-з.  |  |  |             |                  |
| ОК 1. ПК 2.1. ТФ 3.1.2. 1-з. 2-з. 7-з. 8-з. 9-з. 10-з   |  | Планирование и подготовка досуговых мероприятий<br>Проведение и анализ досуговых мероприятий   |             |                  |
| ОК 1. ПК 2.1. ТФ 3.1.2. 1-з. 2-з. 7-з. 8-з. 9-з.  |  |  |             |                  |

|  |  |   |   |         |
|--|--|---|---|---------|
| Тема 2.3   | Публичное представление как форма организации досуговых мероприятий. Организация посещения детьми музыкальных досуговых мероприятий. Гуляние как форма организации досуговых мероприятий |   | 2 | 1, 2    |
| ОК 1. ПК 2.1. ТФ 3.1.2. 1-з. 2-з. 7-з. 8-з. 9-з. 10-з. | 1  | Публичное представление (шоу-программа)   | 1 |         |
| ОК 1. ПК 2.1. ТФ 3.1.2. 1-з. 2-з. 7-з. 8-з. 9-з.       |  | Традиционные виды представлений. Торжественная церемония  |   |         |
| ОК 1. ПК 2.1. ТФ 3.1.2. 1-з. 2-з. 7-з. 8-з. 9-з.       |  | Драматическое и лирическое ток-шоу  |   |         |
| ОК 1. ПК 2.1. ТФ 3.1.2. 1-з. 2-з. 7-з. 8-з. 9-з. 10-з. | 2  | Музыкальное мероприятие в пространстве досуга   | 1 |         |
| ОК 1. ПК 2.1. ТФ 3.1.2. 1-з. 2-з. 7-з. 8-з. 9-з. 10-з. |  | Виды музыкальных мероприятий  |   |         |
| ОК 1. ПК 2.1. ТФ 3.1.2. 1-з. 2-з. 7-з. 8-з. 9-з.       |  | Методика организации посещения музыкальных мероприятий  |   |         |
| ОК 1. ПК 2.1. ТФ 3.1.2. 1-з. 2-з. 7-з. 8-з. 9-з. 10-з. | 3  | Гуляние как народная традиция и форма организации досугового мероприятия  | 0 |         |
| ОК 1. ПК 2.1. ТФ 3.1.2. 1-з. 2-з. 7-з. 8-з. 9-з. 10-з. |  | Ярмарка   |   |         |
| ОК 1. ПК 2.1. ТФ 3.1.2. 1-з. 2-з. 7-з. 8-з. 9-з. 10-з. |  | Танцевальная программа (бал) как форма организации досугового мероприятия (дискотека)   |   |         |
| ОК 1. ПК 2.1. ТФ 3.1.2. 1-з. 2-з. 7-з. 8-з. 9-з. 10-з. |  | Вечер общения в импровизированном кафе как досуговое мероприятие  |   |         |
|  |  | 3 семестр   |   |         |
| Тема 2.6   | Организация физкультурно-спортивных досуговых мероприятий  |   | 2 | 1, 2, 3 |
| ОК 1. ПК 2.1. ТФ 3.1.2. 1-з. 2-з. 7-з. 8-з. 9-з. 10-з. | 1  | Физическая культура и спорт как содержание досуговых мероприятий  | 1 |         |
| ОК 1. ПК 2.1. ТФ 3.1.2. 7-з. 8-з. 9-з.                 |  | Обеспечение безопасности участников физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий.  |   |         |
| ОК 1. ПК 2.1. ТФ 3.1.2. 1-з. 2-з. 7-з. 8-з. 9-з. 10-з. | 2  | Методика организации традиционных форм спортивно-оздоровительных мероприятий.   | 1 |         |
| ОК 1. ПК 2.1. ТФ 3.1.2. 1-з. 2-з. 7-з. 8-з. 9-з.       |  | Разработка физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий.   |   |         |
| Тема 2.7   | Экскурсия как форма организации познавательного досуга   |   | 2 |         |
| ОК 1. ПК 2.1. ТФ 3.1.2. 1-з. 2-з. 7-з. 8-з. 9-з.       | 1  | Экскурсия как форма организации досугового мероприятия: образовательные возможности и типология. Этапы подготовки и проведения экскурсии. Методика проведения экскурсии. Обеспечение и безопасность при проведении автобусной и пешеходной экскурсий. Посещение и анализ экскурсии. | 2 |         |
| ОК 1. ПК 2.1. ТФ 3.1.2. 1-з. 2-з. 7-з. 8-з. 9-з. 10-з. |  |   |   |         |
| ОК 1. ПК 2.1. ТФ 3.1.2. 1-з. 2-з. 7-з. 8-з. 9-з.       |  |   |   |         |
| Тема 2.8   | Туристический поход как специфическая форма досуга детей   |   | 3 | 1, 2, 3 |
| ОК 1. ПК 2.1. ТФ 3.1.2. 1-з. 2-з. 7-з. 8-з. 9-з.       | 1  | Специфика туристического похода как формы организации досуга  | 3 |         |

|   |   |  |          |         |
|---|---|--|----------|---------|
| ОК 1. ПК 2.1. ТФ 3.1.2. 1-з. 2-з. 7-з. 8-з. 9-з.            |   | учащихся   |          |         |
| ОК 1. ПК 2.1. ТФ 3.1.2. 1-з. 2-з. 7-з. 8-з. 9-з. 10-з.      |   | Общая методика организации туристического похода<br>Разновидности туристических походов в сфере детского досуга, особенности их организации  |          |         |
| <b>Раздел 3</b>   |   | <b>Содержание и способы организации досуговых мероприятий</b>  |          |         |
|   |   |  |          |         |
| <b>Тема 3.1.</b>  |   | <b>Конкурс как способ организации досуговых мероприятий. Игра как способ организации досуговых мероприятий. Организация праздника в сфере детского подросткового досуга.</b>   | <b>3</b> |         |
| ОК 1. ПК 2.1. ТФ 3.1.2. 1-з. 2-з. 7-з. 8-з. 9-з.            | 1 | Сущность конкурса как способа организации досугового мероприятия   | <b>3</b> |         |
| ОК 1. ПК 2.1. ТФ 3.1.2. 1-з. 2-з. 7-з. 8-з. 9-з.            | 2 | Многообразие конкурсных программ. Методика подготовки и проведения конкурсной программы. Проведение конкурсной программы. Сущность игры как способа проведения досуга. Типология игр в досуговых занятиях детей. Общая методика организации игр в сфере детского досуга. Ролевые игры в организации досуга подростков. Сущность праздника как явление досуга. Разнообразие праздников в детском досуге. Организация детского праздника |          | 1, 2, 3 |
| ОК 1. ПК 2.1. . ТФ 3.1.2. 1-з. 2-з. 7-з. 8-з. 9-з. 10-з.    |   |  |          |         |
| ОК 1. ПК 2.1. ТФ 3.1.2. 1-з. 2-з. 7-з. 8-з. 9-з.            |   |  |          |         |
| ОК 1. ПК 2.1. 1. ТФ 3.1.2. 1-з. 2-з.                        |   |  |          |         |
| ОК 1. ПК 2.1. . ТФ 3.1.2. 1-з. 2-з. 7-з. 8-з. 9-з.          |   |  |          |         |
| ОК 1. ПК 2.1. ТФ 3.1.2. 1-з. 2-з.                           |   |  |          |         |
|   |   | <b>4 семестр</b>   |          |         |
| <b>Раздел 4</b>   |   | <b>Обеспечение организации досуговых мероприятий</b>   |          |         |
| <b>Тема 4.1.</b>  |   | <b>Сценарное обеспечение досуговых мероприятий. Визуальное обеспечение досуговых мероприятий. Нормативное обеспечение организации досуговых мероприятий</b>  | <b>2</b> |         |
| ОК 1. ПК 2.1. ТФ 3.1.2. 1-з. 2-з. 3-з. 7-з. 8-з. 9-з.       | 1 | Особенности работы над сценарием досугового мероприятия  |          |         |
| ОК 1. ПК 2.1. ТФ 3.1.2. 1-з. 2-з. 3-з. 7-з. 8-з. 9-з. 10-з. |   | Методические основы создания сценария досугового мероприятия   |          |         |
| ОК 1. ПК 2.1. ТФ 3.1.2. 1-з. 2-з. 3-з.                      |   | Структурные особенности сценария досугового мероприятия  |          | 1, 2, 3 |
| ОК 1. ПК 2.1. ТФ 3.1.2. 1-з. 2-з. 3-з. 7-з. 8-з. 9-з.       |   | Цели и назначение оформления досуговых мероприятий   |          |         |
| ОК 1. ПК 2.1. ТФ 3.1.2. 1-з. 2-з. 3-з. 7-з. 8-з. 9-з. 10-з. |   | Организация деятельности по оформлению досуговых мероприятий (средства и материалы оформления)   |          |         |
| ОК 1. ПК 2.1. ТФ 3.1.2. 1-з. 2-з. 3-з. 7-з. 8-з. 9-з.       |   | Изучение нормативных документов федерального уровня, регламентирующих деятельность по организации досуговых мероприятий  |          |         |
| ОК 1. ПК 2.1. ТФ 3.1.2. 1-з. 2-з. 3-з. 7-з. 8-з. 9-з.       |   | Изучение нормативных документов Курганской области, регламентирующих деятельность по проведению досуговых мероприятий  |          |         |
| ОК 1. ПК 2.1. ТФ 3.1.2. 1-з. 2-з. 3-з. 7-з. 8-з. 9-з. 10-з. |   |  |          |         |

|  |  |   |       |  |
|--|--|---|-------|--|
| 3.   |  | Нормативные требования при организации культурно-досугового мероприятия |       |  |
| <b>Производственная практика</b><br><b>Виды работ:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ планов и организация досуговых мероприятий различной направленности в учреждении дополнительного образования;</li> <li>- определение педагогических цели и задач, разработка сценариев и проведение мероприятий;</li> <li>- организация совместной с детьми подготовки мероприятий;</li> <li>- проведение досуговых мероприятий с участием родителей (лиц, их заменяющих);</li> <li>- наблюдение, анализ и самоанализ мероприятий, обсуждение отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, методистами, разработка предложений по их совершенствованию и коррекции;</li> <li>- ведение документации, обеспечивающей организацию досуговых мероприятий.</li> </ul> |  |   | 72 ч. |  |
|  |  |   | ЭК    |  |

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие

|       |                   |  |
|-------|-------------------|--|
| 4.1.1 | Учебного кабинета | Кабинет теории и методики дополнительного образования, лаборатория в области социально-педагогической области деятельности |
| 4.1.2 | лаборатории       | информатики и информационно-коммуникационных технологий;<br>лаборатория в социально-педагогической деятельности            |
| 4.1.3 | зала              | библиотека;<br>читальный зал с выходом в сеть Интернет.  |

#### 4.1.4. Оборудование учебного кабинета

| №          | Наименования объектов и средств материально-технического обеспечения  | Примечания  |
|------------|---|---|
|            | <b>Кабинет теории и методики дополнительного образования</b>  |   |
| 1.         | рабочие места по количеству обучающихся;  | 30  |
| 2.         | рабочее место преподавателя   | 1   |
| 3.         | Классная доска  | 1   |
| <b>I.</b>  | <b>Технические средства обучения</b>  |   |
| 1.         | Компьютер   | 1   |
| <b>II.</b> | <b>Печатные пособия</b>   |   |
| 1.         | Организация досуговых мероприятий: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / [Б.В.Куприянов, О.В.Миновская, А. Е. Подобин и др.] ; под ред. Б. В. Куприянова. - М.: Издательский центр «Академия», 2017. — 288 с. (курс лекций)  | 1   |
| <b>IV.</b> | <b>Учебно-методические материалы по модулю</b>  | Д   |
| 1.         | Материалы по теоретической части МДК<br>- конспекты лекций;<br>- конспекты-опоры.   | Д<br>Д<br>Д   |
| 2.         | Материалы к практическим занятиям по МДК<br>- практические задания;<br>- нормативно-правовые документы, обеспечивающие ФГОС ПДО;<br>- практические материалы для анализа;<br>- журналы;<br>- конспекты сценариев праздничных мероприятий с детьми;<br>- примеры учебных занятий педагогов дополнительного образования;<br>- наборы раздаточного материала;<br>- набор игр;<br>- практические материалы для анализа. | К<br>Д<br>Д<br>Д<br>Д<br>Д<br>Д<br>Д<br>Д<br>К<br>Л |
| 3.         | Материалы по организации самостоятельной работы<br>- дополнительный материал теоретического характера;<br>- задания практического характера.  | Д   |

|            |   |                       |
|------------|---|-----------------------|
| 4.         | Комплекты контрольно-оценочных средств<br>- материалы для текущего контроля;<br>- материалы для промежуточной аттестации;<br>- материалы для итоговой аттестации. | К<br>К<br>К<br>К      |
| <b>VI.</b> | <b>Демонстрационное оборудование</b>  |                       |
|            | - дидактические игры;<br>- картины сюжетные, предметные;<br>- литература;<br>- энциклопедии;<br>- наглядно – дидактические пособия                                | Д<br>Д<br>Д<br>Д<br>Д |

#### Условные обозначения

**Д** – демонстрационный экземпляр (1 экз., кроме специально оговоренных случаев);

**К** – полный комплект (исходя из реальной наполняемости группы);

**Ф** – комплект для фронтальной работы (примерно в два раза меньше, чем полный комплект, то есть не менее 1 экз. на двух обучающихся);

**П** – комплект, необходимый для практической работы в группах, насчитывающих по несколько обучающихся (6-7 экз.).

#### 4.1.5. Реализация профессионального модуля предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Базами учебной и производственной практик являются образовательные организации дополнительного образования и другие организации, которые соответствуют необходимым условиям для организации и проведения практики.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

- учебные кабинеты, оборудованные согласно требованиям СанПиН 2.4.4.3172-14;
- технические средства, в том числе аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные;
- дидактический материал;
- комплекты учебно-методической документации.

## **4.2. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ**

### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

#### **Основные источники:**

1. Куприянов, Б.В. Организация досуговых мероприятий: учебник для студентов; 3-е изд., стер. – Москва: Издательский центр Академия, 2017. – 288 с.
2. Лемер, С. Искусство организации мероприятий: стоит только начать!. – Ростов-н / Д.: Феникс , 2016. - 277 с.

#### **Дополнительные источники:**

1. Александрова, З. А. Организация досуга школьников классным руководителем // Учительский журнал. - 2009. - N 6. - С. 41-47.
2. Верещагина, А. Мы стали ближе друг другу. Организация воспитательного досуга детей и подростков // Библиополе. - 2008. - N 10. - С. 7-10.
3. Галкина, Т.И. Организация и содержание методической работы в современной школе: книга современного завуча / Т.И. Галкина, Н.В. Сухенко.- Ростов-на-Дону: Феникс, 2008. – 252 с.
4. Гончаров, Н. П. Примерное Положение об организации культурно-досуговой деятельности в муниципальном образовании //Справочник руководителя учреждения культуры. - 2009. - N 8. - С. 59-64.
5. Дукачева, Л. В. Планирование клубных мероприятий. Выявление досуговых предпочтений на основе социолог. опросов // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2003. - N 7. - С. 79-86.
6. Ермолаева, А. Моделирование на уроках в начальной школе. Модели, разработки уроков, практические задания, проектная деятельность / А. Ермолаева. – Москва: Глобус; Панорама, 2009. – 188 с.
7. Зелинская, Г. К. Игроавтобус. Летняя тематическая творческая площадка // Воспитание и дополнительное образование. - 2012. - № 2. - С. 20-28.
8. Иванов, А. В. Методические рекомендации по организации и проведению игр // Детский досуг. - 2011. - № 4. - С. 46-74.
9. Козлова, Т. В. Культурно-досуговые технологии. Организация массовых мероприятий как способ привлечения внебюджетных средств // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2004. - N 4. - С. 60-64.
10. Кочева, Е. Ю. Стандарт ресурсного обеспечения культурно-досуговых мероприятий // Справочник руководителя учреждения культуры. - 2009. - N 11. - С. 6-24.
11. Малыхина, Л. Б. Досуговые программы для детских общественных объединений // Детский досуг. - 2012. - № 3. - С. 14-23.
12. Малыхина, Л. Б. Досуговые программы для детских общественных объединений // Открытый урок: методики, сценарии и примеры. - 2012. - № 6. - С. 74-82.



13. Методические рекомендации по совершенствованию воспитательной и образовательной работы в детских оздоровительных лагерях, по организации досуга. Приложение N 2 к письму Минобрнауки России от 14.04.2011 г., N МД-463/06 // Внешкольник. - 2011. - N 3. - С. 19-25.
14. Мисина, Н. Массовое мероприятие. Пошаговые технологии // Новая библиотека. - 2012. - № 12. - С. 35-43.
15. Обидина, Е. В. Организация деятельности летних оздоровительных досуговых групп для несовершеннолетних на базе комплексного центра социального обслуживания // Работник социальной службы. - 2012. - № 5. - С. 54-61.
16. Опарина, Н. А. Замысел и воплощение мероприятия зрелищного досуга // Я вхожу в мир искусств. - 2012. - № 1. - С. 39-61.
17. Организация отдыха воспитанников (прогулки, занятия по интересам, игры) // Завуч. – 2004. - N 4. - С. 48-50.
18. Плыкина, Л. А. Реабилитационный семейно-досуговый клуб «Росток» // Работник социальной службы. - 2009. - N 6. - С. 113-115.
19. Пономарева, Т. А. Социальный проект организации летнего досуга и занятости детей и подростков «Радужное настроение» // Справочник руководителя учреждения культуры. - 2012. - № 9. - С. 65-73.
20. Ронжина, Г. Ф. Программа летнего лагеря «Вокруг света за 21 день» // Социальное обслуживание. - 2010. - N 5. - С. 51-63.
21. Россинская, С. В. Праздник в школе. Методические пособия по проведению игр, турниров, викторин, конкурсов и выпускных балов, тематический обзор пяти авторских книг Ирины Агаповой и Маргариты Давыдовой и многое другое // Новая библиотека. - 2009. - N 20. - С. 41-48.
22. Серегин, О. В. Технология организации досуговых мероприятий в образовательных учреждениях спортивно-технической направленности // Воспитание и дополнительное образование. - 2009. - N 3. - С. 42-51.

#### **Интернет – ресурсы:**

1. Учительский портал: сайт. - URL: <http://www.uchportal.ru/> (дата обращения: 12.11.2018).
2. Открытый класс. Сетевые образовательные сообщества: сайт. - URL: <http://www.openclass.ru/node/324> (дата обращения: 10.11.2018).
3. Российский образовательный портал: сайт. - URL: <http://www.school.edu.ru/default.asp>
4. Федеральный государственный образовательный стандарт. - URL: <http://standart.edu.ru>
5. Единый национальный портал дополнительного образования детей: сайт. - URL: <http://dop.edu.ru/>

#### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса при реализации профессионального модуля**

## Требования к условиям проведения занятий

Реализация профессионального модуля осуществляется:

после освоения общепрофессиональных дисциплин ЕН.02 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности, ОП.01 Педагогика, ОП.02 Психология, ОП.03 Возрастная анатомия, физиология и гигиена, параллельно с освоением профессионального модуля ПМ 01. Преподавание в социально-педагогической области деятельности образования детей.

Реализация профессионального модуля осуществляется на 3-4 курсах, в 6-8 семестрах.

Профессиональный модуль с целью обеспечения доступности образования, повышения его качества может быть реализован с применением технологий дистанционного, электронного и смешанного обучения (далее - ДОТ, ЭО, СО).

Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии используются в дополнение к основному учебному процессу для:

- организации самостоятельной работы обучающихся (предоставление материалов в электронной форме для самоподготовки; обеспечение подготовки к практическим и лабораторным занятиям, организация возможности самотестирования и др.);

- проведения консультаций с использованием различных средств онлайн-взаимодействия в электронно-информационной образовательной среде колледжа (далее – ЭИОС), например, вебинаров, форумов, чатов;

- организации текущего и промежуточного контроля обучающихся и др.

Смешанное обучение реализуется посредством:

- организации сквозной связи аудиторной работы с работой в ЭИОС колледжа;

- регулярного взаимодействия преподавателя с обучающимися с использованием технологий ЭО и ДОТ;

- результативной организации самостоятельной работы обучающегося с оценкой каждого вида деятельности обучающегося;

- организации групповой учебной деятельности обучающихся в ЭИОС колледжа.

Основными средствами, используемыми для реализации данных технологий, являются:

- Система поддержки учебного процесса ГБПОУ "Курганский педагогический колледж", функционирующая на платформе Moodle, режим доступа: [do.kpk.kss45.ru](http://do.kpk.kss45.ru).

- Электронная библиотека ГБПОУ «Курганский педагогический колледж», режим доступа: <https://do.kpk.kss45.ru/course/index.php?categoryid=26>

- Файловый архив, режим доступа: <https://kpk.kss45.ru/учебная-работа/дистанционные-технологии/файловый-архив.html>.

- TeamViewer - программное обеспечение для удалённого контроля компьютеров, обмена файлами, видеосвязи и веб-конференций.

- Skype.

При проведении индивидуальных дистанционных занятий и занятий в малых группах используются ноутбуки с сенсорным экраном, позволяющие выполнять любые записи на экране с помощью стилуса. Для проведения онлайн-занятий с большой аудиторией обучающихся оборудованы кабинет онлайн-обучения и конференц-зал.

В ходе освоения профессионального модуля активно используются образовательные ресурсы Интернета (материалы образовательных порталов, персональных сайтов педагогов, социальных сетей, профессиональных педагогических сообществ). Стимулируется участие студентов в дистанционных образовательных курсах по педагогической тематике («Интуит», НОППО и др.), допускается зачёт пройденных курсов по определённым разделам программы (при представлении студентом документов, подтверждающих прохождение курса).

### **Требования к условиям организации учебной практики**

При реализации ПМ 02 «Организация досуговых мероприятий» предусматривается проведение учебной и производственной практики.

Учебная практика проводится рассредоточенно, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках модуля на 3-4 курсах в 6-8 семестрах.

Производственная практика проводится концентрированно на базе образовательных организаций дополнительного образования на 3, 4 курсе в 6, 8 семестре.

Цели, задачи программы и формы отчетности определяются колледжем и доводятся до обучающихся до начала практики.

### **Требования к условиям консультационной помощи обучающимся**

При организации занятий по освоению модуля в целях реализации компетентного подхода используются активные и интерактивные формы обучения в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций; обеспечивается самостоятельная работа обучающихся, предполагающая консультационную помощь со стороны преподавателей. Форма проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяется колледжем.

### **Требования к условиям организации внеаудиторной деятельности обучающихся**

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением.

Реализация профессионального модуля обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечиваются бесплатным доступом к сети Интернет.

#### 4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

**Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу:** наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля.

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

**Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:** специалисты с высшим профессиональным образованием – преподаватели междисциплинарных курсов, а также общепрофессиональных дисциплин «Педагогика», «Психология».

### 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

| Результаты (освоенные профессиональные компетенции)  | Основные показатели оценки результата   | Формы и методы контроля и оценки   |
|--|---|--|
| 1  | 2   | 3  |
| ПК 3.3 Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования, на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов | ОПОР 3.3.1. Систематизирует информацию по современным образовательным технологиям разными методами<br>ОПОР 3.3.2. Проводит анализ педагогического опыта (в т.ч. собственного), обосновывая практическую значимость предлагаемых форм, методов, средств педагогической деятельности<br>ОПОР 3.3.3. Демонстрирует умение представлять обобщенный педагогический опыт (в т.ч. собственный) в области дополнительного образования | - экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях<br>- экспертное наблюдение и оценка на учебной и производственной практике |
| ПК 3.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений   | ОПОР 3.4.1. Предъявляет работу, оформленную в соответствии с основными требованиями<br>ОПОР 3.4.2. Представляет педагогические разработки (системы разработанных заданий, сценарии досуговых мероприятий, методические разработки и рекомендации и др.), оформленные в соответствии с требованиями к разработкам данного вида   | - экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях<br>- экспертное наблюдение и оценка на учебной и производственной практике |
| ПК 3.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного   | ОПОР 3.5.1. Составляет план исследовательской и /или проектной деятельности с помощью руководителя  | - экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях<br>- экспертное наблюдение и   |

|             |  |   |
|-------------|--|---|
| образования | <p>ОПОР 3.5.2. Обосновывает актуальность разработки темы исследования, новизну проекта, его практическую значимость, выбор заявленной проблемы</p> <p>ОПОР 3.5.3. Определяет и обосновывает методологический и понятийный аппарат исследовательской работы</p> <p>ОПОР 3.5.4. Обобщает и представляет результаты исследования, устанавливает связь между теоретическими и практическими результатами и их соответствие с целями, задачами исследования</p> <p>ОПОР 3.5.5. Оформляет результаты исследовательской и проектной деятельности в области образования в соответствии с требованиями к работам данного вида</p> | оценка на учебной и производственной практике |
|-------------|--|---|

| <b>Результаты<br/>(освоенные общие компетенции)</b>   | <b>Основные показатели<br/>оценки результата</b>   | <b>Формы и методы<br/>контроля и оценки</b>   |
|---|--|---|
| <b>1</b>  | <b>2</b>   | <b>3</b>  |
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.                            | <p>ОПОР ОК1.1. Эффективно выполняет задания в рамках работы над ВКР: изучает условия труда, выполняет самоанализ профессиональной деятельности, определяет необходимые средства для выполнения основных видов профессиональной деятельности</p> <p>ОПОР ОК 1.2. Проявляет интерес к психолого-педагогической и методической литературе, к инновациям в области дополнительного образования</p>   | <p>- экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях</p> <p>- экспертное наблюдение и оценка на учебной и производственной практике</p> |
| ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | <p>ОПОР ОК 2.1. Эффективно осуществляет целеполагание, планирование и организацию деятельности</p> <p>ОПОР ОК 2.2. Находит оптимальные способы и методы решения педагогических задач, поставленных в исследовательской работе, выстраивает программу деятельности, подбирает необходимые ресурсы</p> <p>ОПОР ОК 2.3. Анализирует свои действия на соответствие поставленным задачам (эталонам - нормам оценки результатов деятельности)</p> <p>ОПОР ОК2.4. Оценивает</p> | <p>- экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях</p> <p>- экспертное наблюдение и оценка на учебной и производственной практике</p> |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  | результаты собственной деятельности, их эффективность и качество   |  |
| ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.   | ОПОР ОК3.1. Правильность принятия решений в нестандартных ситуациях.   | - экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях - экспертное наблюдение и оценка на учебной и производственной практике    |
| ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | ОПОР ОК 4.1. Умеет пользоваться источниками различных информационных ресурсов в области образования (справочной литературой, электронными ресурсами)<br>ОПОР ОК 4.2. Находит и выделяет профессионально-значимую информацию самостоятельно, оперативно<br>ОПОР ОК 4.3. Классифицирует и обобщает информацию из различных источников, оценивая ее полноту и достоверность<br>ОПОР ОК4.4. Осуществляет сравнительный анализ различных точек зрения на изучаемую тему   | - экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях<br>- экспертное наблюдение и оценка на учебной и производственной практике |
| ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.  | ОПОР ОК 5.1. Представляет информацию в различных формах с использованием разнообразного программного обеспечения<br>ОПОР ОК 5.2. Использует средства информационных технологий для обработки и хранения информации   | экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях<br>- экспертное наблюдение и оценка на учебной и производственной практике   |
| ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.   | ОПОР ОК 6.1. Эффективно осуществляет целеполагание, планирование и организацию деятельности<br>ОПОР ОК 6.2. Находит оптимальные способы и методы решения педагогических задач, поставленных в исследовательской работе, выстраивает программу деятельности, подбирает необходимые ресурсы<br>ОПОР ОК 6.3. Анализирует свои действия на соответствие поставленным задачам (эталонам - нормам оценки результатов деятельности)<br>ОПОР ОК6.4. Оценивает результаты собственной деятельности, их эффективность и качество | - экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях<br>- экспертное наблюдение и оценка на учебной и производственной практике |

|   |  |  |
|---|--|--|
| ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса. | ОПОР ОК 7.1. Грамотная организация и эффективный контроль за деятельностью обучающихся<br>ОПОР ОК 7.2. Четкое выполнение требований к качеству методического обеспечения образовательного процесса   | - экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях<br>- экспертное наблюдение и оценка на учебной и производственной практике |
| ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.                     | ОПОР ОК 8.1. Самостоятельное и обоснованное планирование деятельности по профессиональному самообразованию<br>ОПОР ОК 8.2. Активность в процессе самообразования обучающихся   | - экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях<br>- экспертное наблюдение и оценка на учебной и производственной практике |
| ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.  | ОПОР ОК 9.1. Проявление устойчивого интереса к инновациям в области профессиональной деятельности<br>ОПОР ОК 9.2. Адаптация учебно-методических материалов к заданным условиям профессиональной деятельности   | экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях<br>- экспертное наблюдение и оценка на учебной и производственной практике   |
| ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.   | ОПОР ОК 10.1. Грамотное планирование мер по профилактике травматизма<br>ОПОР ОК 10.2. Отсутствие травматизма детей<br>ОПОР ОК 10.3. Соблюдение гигиенических, специальных требований охраны жизни и здоровья детей   | - экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях<br>- экспертное наблюдение и оценка на учебной и производственной практике |
| ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.   | ОПОР ОК 11.1. Соблюдение правовых норм в профессиональной деятельности   | - экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях<br>- экспертное наблюдение и оценка на учебной и производственной практике |
| ОК 12. Владеть нормами современного русского литературного языка.   | ОПОР ОК 12.1. Грамотное использование правил и норм современного русского литературного языка в профессиональной деятельности.<br><br>ОПОР ОК 12.2. Оформление документов и учебно-методических материалов в точном соответствии с нормами современного русского литературного языка | - наблюдение и оценка на практических занятиях<br>- оценка подготовленных документов и учебно-методических материалов                |
| ОК 13. Быть готовым брать на себя   | ОПОР ОК 13.1.  | -наблюдение при освоении   |

|   |   |  |
|---|---|--|
| <p>нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.</p> | <p>Прогнозирование последствий безнравственных действий человека для природы, общества, личности.</p> <p>ОПОР ОК 13.2. Соблюдение этических норм общения и поведения в окружающей среде.</p> <p>ОПОР ОК 13.3. Пропаганда и эффективное использование знаний об историческом наследии и гуманистических культурных традициях многонационального народа России в образовательной деятельности.</p> <p>ОПОР ОК 13.4. Грамотное планирование и организация работы по введению регионального компонента в содержание образования</p> | <p>профессионального модуля;</p> <p>- экспертное наблюдение и оценка при выполнении заданий на учебной и производственной практике</p> |
|---|---|--|